

日 時：令和3年11月6日(土)17:00~17:40

場 所：Zoom (廣瀬幹事長設定)

出席者：佐々木顧問、黄顧問、滝本支部長、池田副支部長、廣瀬幹事長、加藤幹事、西田幹事、
弓立幹事、西尾オブザーバー、影山オブザーバー

■前回議事録の確認

- ・承認されたものとする。

■報告事項

1. 11/6 開催の理事会報告 (滝本)
事前に PDF データの送付あり、報告があった。
2. その他
なし

■今年度の行事予定について【確定事項】

- ・ 2021. 12. 17(金) 発表申込み締切り (担当：西田幹事)
報告集の投稿申込み締切り (担当：弓立幹事)
- ・ 2022. 01. 07(金) 概要集の原稿の受取 (担当：西田幹事)
報告集の原稿の受取 (担当：弓立幹事)
- ・ 2022. 01. ○ 編集委員会/執筆者修正依頼 (担当：西田幹事・弓立幹事) 委員は幹事が人選
- ・ 2022. 01. 28(金) 参加申込み締切り (発表を行わず参加のみの方が対象)
- ・ 2022. 01. 28(金) 概要集の執筆者修正原稿締切り (担当：西田幹事)
報告集の執筆者修正原稿締切り (担当：弓立幹事)
印刷および製本業者依頼 (担当：西尾オブザーバー)
- ・ 2022. 01. 30(日) 9:00~ 第4回幹事会【確定】
 - ・ 学生発表リハーサルについて
 - ・ 研究発表会当日の役割分担について
 - ・ 概算予算について
- ・ 2022. 02. 11(金) 学生発表リハーサル 9:00~【確定】
11:00~第5回幹事会/進捗状況の最終確認
- ・ 2021. 02. 19(土) 9:00~ 研究発表会 (担当：◎滝本支部長、○池田副支部長、廣瀬幹事長、西田幹事)、優秀発表賞の表彰 (担当：滝本支部長)
- ・ 2021. 03. ○ 第6回幹事会(メール会議) 年間行事報告・決算報告について

■審議事項

1. 研究発表会関連の学会 HP 告知について（担当：西田幹事＋廣瀬幹事）
 - ・西田幹事より進捗状況の説明がなされた。告知文の最終確認は 11/8(月)に滝本支部長が行うことで合意された。
2. 研究発表会について（告知と担当：西田幹事）
 - ・今年度はポスター発表を行わず、口頭発表のみとすることで再確認を行った。告知文の最終確認は 11/8(月)に滝本支部長が行うことで合意された。
3. 報告集投稿について（告知：西田幹事・担当：弓立幹事）
 - ・弓立幹事より、従来のやり方に加え、今年度テーマとして「SDGs」を加えることで承認された。
4. 奨励賞について（告知：西田幹事・担当：加藤幹事）
 - ・今年度より対象者は個人のみとすることで再確認を行った。告知文の最終確認は 11/8(月)に滝本支部長が行うことで合意された。
5. 概要集の HP 掲載と ISSN について（担当：加藤幹事）【継続審議】
 - ・加藤幹事より資料を基に、HP 掲載でも ISSN 取得が可能であることの説明がなされた。これを受け紙媒体は今年度を最後とし、次年度より HP 掲載が承認された。
 - ・次に加藤幹事より、業績として残すために「ページ数の記載」が必要である旨の意見がなされた。具体的な業務は、次年度体制で行うことで承認された。
6. 佐々木先生の「記念研究発表」について（佐々木顧問）【継続審議】
 - 佐々木顧問より説明がなされ、おおむね下記の内容が協議され承認された。
 - ・発表は研究発表会当日の一番初めに行い、参加者全員が聴講できる形とする。
 - ・研究発表タイトルと発表時間は、事前に示されプログラムに記載する。
7. 研究発表会での「懇親会」について（西田）【継続審議】
 - 西田幹事より提案説明があり、おおむね下記の内容が協議され承認された。詳細な運用については継続審議とする。
 - ・6名程度の1グループで構成する。
 - ・進行役は幹事会メンバーが務める。
8. その他
 - ・弓立幹事より、学会ホームページより第3支部へのリンクができない旨の説明があり、廣瀬幹事長が対処した。

■次回幹事会について：第4回幹事会【確定】

- ・日時：2022. 01. 30(日) 9：00～
- ・学生発表リハーサルについて
- ・研究発表会当日の役割分担について
- ・概算予算について